



INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021

INFORME DE GESTIÓN DEL ÁREA CONTABLE

El informe de gestión del gerente a presentar a la junta directiva, contiene las actividades cumplidas, las actividades actuales, las actividades por realizar, la evolución de los negocios, el desarrollo del plan estratégico y de desarrollo institucional, la situación económica, financiera y administrativa de la institución. Por lo tanto expreso que existe la debida concordancia entre este y los Estados Financieros.

La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros se llevan y conservan debidamente.

ESTADOS FINANCIEROS

La empresa social del estado HOSPITAL SAN FRANCISCO con identificación tributaria 800.201.197-7 a corte de 31 de diciembre de 2021 elaboro los siguientes estados financieros.

- ❖ Estado de Situación Financiera
- ❖ Estado del Resultado Integral
- ❖ Estado de cambios en el patrimonio.
- ❖ Estado de Flujos de Efectivo

ESTADO DE ACTIVIDAD FINANCIERA, ECONÓMICA, SOCIAL Y AMBIENTAL

La E.S.E. HOSPITAL SAN FRANCISCO durante el año 2021 presento un excedente de \$106.163.245, el cual representa una disminución de \$466.493.423, representado en un decremento porcentual de 81,46%. Porque paso de \$572.656.668 en 2020 a \$ 106.163.245 en 2021.

Conceptuó además, que existe concordancia entre los Estados Financieros que se acompañan y el informe de gestión preparados por los administradores del hospital. Así mismo, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 del 27 de diciembre de 2002, confirmo que la entidad cumplió en forma correcta y oportuna con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social por la vigencia 2021 sobre salarios y demás pagos laborales efectuados a los empleados que estuvieron a cargo de la E.S.E. HOSPITAL SAN FRANCISCO durante dicho año.

Este estado refleja como ya se mencionó un excedente de \$106.163.245 para la vigencia 2021.

Dado que la E.S.E. Hospital Francisco es una Entidad del Estado los excedentes del



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Hospital San Francisco
E.S.E.



ejercicio para el año 2021 fue de \$ 106.163.245, el cual es incorporado en el Capital Fiscal de la E.S.E. Hospital Francisco durante el periodo del 2021.

Se Destacan los siguientes aspectos:

Durante el año 2021 los INGRESOS TOTALES operacionales y Transferencias, ascendieron a la suma de \$12.865.296.504 presentándose un aumento del 4,95% (\$611.717.193) con respecto a los INGRESOS TOTALES del año inmediatamente anterior \$ 2020. Porque pasaron de \$ 12.253.579.311 en 2020 a \$ 12.865.296.504 en 2021.

Los COSTOS de la vigencia 2021 fueron de \$1.751.232.128 que comparados con los del año inmediatamente anterior presentan una disminución del 3,45%, Para un aumento de \$ 62.546.369, porque paso de \$1.813.778.497 en el año 2020 a \$1.751.232.128 en el año 2021.

Los gastos de la vigencia 2021 fueron de \$ 10.629.174.377 al compararlos con el año anterior se presentó un aumento de \$ 762.330.231 que corresponde al incremento porcentual del 7,73%, porque 'paso de \$ 9.866.844.146 en el año 2020 a \$ 10.629.174.377 en el año 2021.

Los otros gastos de la vigencia 2021 fueron de \$ 378.726.754 al compararlos con el año anterior se presentó un aumento de \$ 177.551.057 que corresponde al decremento porcentual del 88,26%, porque 'paso de \$ 201.175.697 en el año 2020 a \$ 378.726.754 en el año 2021.

ESTRUCTURA FINANCIERA Y PATRIMONIAL

La estructura financiera al corte de 31 de diciembre de 2021, esta soportada por unos activos totales del orden de \$7.651.960.200, los cuales disminuyeron en un 0,070% (\$5.368.074), que pasaron de \$ \$7.657.328.274 en 2020 a unos activos totales de \$7.651.960.200 en el año 2021. Este hecho se puede describir por la rotación de activos corrientes (Cuentas por cobrar), las presentan una disminución considerable con relación al año 2020. Para lo cual se describe lo siguiente:

Los Activos Corrientes presentan una disminución considerable del 9,94% para un decremento de (\$53.012.535), porque pasaron de \$ 533.077.884 en 2020 a \$ 480.065.349 en 2021.

Las Cuentas por Cobrar presentaron un comportamiento a la baja dada a la buena rotación que realiza la E.S.E en materia de poder convertirlas en efectivo en el corto plazo. Dicho comportamiento de las cuentas por cobrar se establece que hubo una disminución significativa de (\$318.796.113), y de una disminución porcentual de 83,36% ya que paso de \$382.429.587 en 2020 a \$ 63.633.474 en 2021.



Los Activos No Corrientes presentan un aumento de \$47.644.461 para un incremento porcentual de 0,67% porque paso de \$ 7.124.250.390 en el año 2020 a \$ 7.171.894.851 en el año 2021. Este aumento se debe a la incorporación de nuevos activos.

Dentro del Activo Corriente se encuentran los Deudores (Servicios de Salud) y que tienen vencimiento inferior a 360 días por un valor de:

Las Cuentas por cobrar representan un porcentaje de participación del 0,083% del total de activos en 2021.

| | | | | | |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|---------------|-------------|
| 1.3 | CUENTAS POR COBRAR | 177713072,00 | 4096480141,00 | 4210559739,00 | 63633474,00 |
| 1.3.19 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD | 177713072,00 | 4096480141,00 | 4210559739,00 | 63633474,00 |
| 1.3.19.01 | PLAN DE BENEFICIOS EN SALUD (PBS) POR EPS - SIN FACTURAR O CON FACTURACIÓN PENDIENTE DE RADICAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.19.02 | PLAN DE BENEFICIOS EN SALUD (PBS) POR EPS - CON FACTURACIÓN RADICADA | 0,00 | 180050575,00 | 180050575,00 | 0,00 |
| 1.3.19.03 | PLAN SUBSIDIADO DE SALUD (PBSS) POR EPS - SIN FACTURAR O CON FACTURACIÓN PENDIENTE DE RADICAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.19.04 | PLAN SUBSIDIADO DE SALUD (PBSS) POR EPS - CON FACTURACIÓN RADICADA | 177713072,00 | 3065774848,00 | 3179854446,00 | 63633474,00 |
| 1.3.19.20 | ATENCIÓN CON CARGO A RECURSOS DE ACCIONES DE SALUD PÚBLICA - CON FACTURACIÓN RADICADA | 0,00 | 429756304,00 | 429756304,00 | 0,00 |
| 1.3.19.90 | OTRAS CUENTAS POR COBRAR SERVICIOS DE SALUD | 0,00 | 420898414,00 | 420898414,00 | 0,00 |
| 1.3.22 | ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.22.01 | UNIDAD DE PAGO POR CAPITACIÓN DEL RÉGIMEN CONTRIBUTIVO (UPC-C) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.24 | SUBVENCIONES POR COBRAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.24.16 | SUBVENCIÓN POR RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL GOBIERNO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Los Inventarios representan el 1,13% del Total de Activos en 2021.

| | | | | | |
|-----------|---------------------------------------------|-------------|------|------|-------------|
| 1.5 | INVENTARIOS | 86253964,00 | 0,00 | 0,00 | 86253964,00 |
| 1.5.14 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 86253964,00 | 0,00 | 0,00 | 86253964,00 |
| 1.5.14.01 | ENVASES Y EMPAQUES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.14.02 | MATERIALES PARA LA PRODUCCIÓN DE BIENES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.14.03 | MEDICAMENTOS | 70171520,00 | 0,00 | 0,00 | 70171520,00 |
| 1.5.14.04 | MATERIALES MÉDICO - QUIRÚRGICOS | 11403231,00 | 0,00 | 0,00 | 11403231,00 |
| 1.5.14.05 | MATERIALES REACTIVOS Y DE LABORATORIO | 152006,00 | 0,00 | 0,00 | 152006,00 |
| 1.5.14.06 | MATERIALES ODONTOLÓGICOS | 1705367,00 | 0,00 | 0,00 | 1705367,00 |
| 1.5.14.07 | MATERIALES PARA IMAGENOLOGÍA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.14.08 | VÍVERES Y RANCHO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.14.09 | REPUESTOS | 570640,00 | 0,00 | 0,00 | 570640,00 |
| 1.5.14.17 | ELEMENTOS Y ACCESORIOS DE ASEO | 414400,00 | 0,00 | 0,00 | 414400,00 |
| 1.5.14.18 | AGUAS TRATADAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.14.19 | BANCO DE COMPONENTES ANATÓMICOS Y DE SANGRE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.14.90 | OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS | 1836800,00 | 0,00 | 0,00 | 1836800,00 |



La Propiedad Planta Y Equipo de la E.S.E. HOSPITAL SAN Francisco refleja unos porcentajes de participación del 88,18% en 2020 y de 89,67 % en 2021 del Total de Activos. La Propiedad Planta Y Equipo presenta un incremento de 1,62% \$109.233.257, con respecto al año inmediatamente anterior ya que paso de \$ 6.751.983.022 en 2020 a \$ 6.861.216.279 en 2021. Debido a que se registra una adquisición en los rubros de: Equipo Médico Científico (Equipo de Laboratorio, Equipo de Urgencias), Redes, líneas y cables, Equipo y máquina de oficina, Equipo de computación, Otros equipos de comunicación y computación.

| | | | | | |
|-----------|----------------------------------------------|---------------|--------------|-------------|---------------|
| 1.6 | PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO | 6374153756,00 | 523265258,00 | 36202735,00 | 6861216279,00 |
| 1.6.05 | TERRENOS | 157465600,00 | 0,00 | 0,00 | 157465600,00 |
| 1.6.05.01 | URBANOS | 157465600,00 | 0,00 | 0,00 | 157465600,00 |
| 1.6.05.02 | RURALES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.15 | CONSTRUCCIONES EN CURSO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.15.01 | EDIFICACIONES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.15.05 | REDES, LÍNEAS Y CABLES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.40 | EDIFICACIONES | 4580130800,00 | 0,00 | 0,00 | 4580130800,00 |
| 1.6.40.01 | EDIFICIOS Y CASAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.40.02 | OFICINAS | 4580130800,00 | 0,00 | 0,00 | 4580130800,00 |
| 1.6.40.10 | CLÍNICAS Y HOSPITALES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.40.27 | EDIFICACIONES PENDIENTES DE LEGALIZAR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.45 | PLANTAS, DUCTOS Y TÚNELES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.45.01 | PLANTAS DE GENERACIÓN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.45.90 | OTRAS PLANTAS, DUCTOS Y TÚNELES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.50 | REDES, LÍNEAS Y CABLES | 15844000,00 | 6525000,00 | 0,00 | 22369000,00 |
| 1.6.50.10 | LÍNEAS Y CABLES DE TELECOMUNICACIONES | 15844000,00 | 6525000,00 | 0,00 | 22369000,00 |
| 1.6.50.90 | OTRAS REDES, LÍNEAS Y CABLES | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.55 | MAQUINARIA Y EQUIPO | 21929184,00 | 0,00 | 0,00 | 21929184,00 |
| 1.6.55.11 | HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS | 21929184,00 | 0,00 | 0,00 | 21929184,00 |
| 1.6.55.22 | EQUIPO DE AYUDA AUDIOVISUAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.55.90 | OTRA MAQUINARIA Y EQUIPO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.60 | EQUIPO MÉDICO Y CIENTÍFICO | 3241044310,00 | 396966433,00 | 0,00 | 3638010743,00 |
| 1.6.60.02 | EQUIPO DE LABORATORIO | 137890446,00 | 0,00 | 0,00 | 137890446,00 |
| 1.6.60.03 | EQUIPO DE URGENCIAS | 1056425832,00 | 236520000,00 | 0,00 | 1292945832,00 |
| 1.6.60.05 | EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN | 127144116,00 | 0,00 | 0,00 | 127144116,00 |
| 1.6.60.06 | EQUIPO DE QUIRÓFANOS Y SALAS DE PARTO | 398788783,00 | 0,00 | 0,00 | 398788783,00 |
| 1.6.60.07 | EQUIPO DE APOYO DIAGNÓSTICO | 1220507204,00 | 0,00 | 0,00 | 1220507204,00 |
| 1.6.60.08 | EQUIPO DE APOYO TERAPÉUTICO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.60.09 | EQUIPO DE SERVICIO AMBULATORIO | 49175057,00 | 43250800,00 | 0,00 | 92425857,00 |
| 1.6.60.10 | EQUIPO MÉDICO Y CIENTÍFICO PENDIENTE DE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.60.90 | OTRO EQUIPO MÉDICO Y CIENTÍFICO | 251112872,00 | 117195633,00 | 0,00 | 368308505,00 |
| 1.6.65 | MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA | 439547915,00 | 9563320,00 | 0,00 | 449111235,00 |
| 1.6.65.01 | MUEBLES Y ENSERES | 401269915,00 | 0,00 | 0,00 | 401269915,00 |
| 1.6.65.02 | EQUIPO Y MÁQUINA DE OFICINA | 38278000,00 | 9563320,00 | 0,00 | 47841320,00 |
| 1.6.65.90 | OTROS MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.70 | EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN | 405547501,00 | 110210505,00 | 0,00 | 515758006,00 |
| 1.6.70.01 | EQUIPO DE COMUNICACIÓN | 50592101,00 | 0,00 | 0,00 | 50592101,00 |
| 1.6.70.02 | EQUIPO DE COMPUTACIÓN | 354955400,00 | 102260505,00 | 0,00 | 457215905,00 |
| 1.6.70.04 | SATÉLITES Y ANTENAS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.70.90 | OTROS EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN | 0,00 | 7950000,00 | 0,00 | 7950000,00 |
| 1.6.75 | EQUIPOS DE TRANSPORTE, TRACCIÓN Y ELEVACIÓN | 675775000,00 | 0,00 | 0,00 | 675775000,00 |
| 1.6.75.02 | TERRESTRE | 675775000,00 | 0,00 | 0,00 | 675775000,00 |
| 1.6.80 | EQUIPOS DE COMEDOR, COCINA, DESPENSA Y | 6010000,00 | 0,00 | 0,00 | 6010000,00 |
| 1.6.80.04 | EQUIPO DE LAVANDERÍA | 3867500,00 | 0,00 | 0,00 | 3867500,00 |
| 1.6.80.90 | OTROS EQUIPOS DE COMEDOR, COCINA, DESPENSA Y | 2142500,00 | 0,00 | 0,00 | 2142500,00 |



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Hospital San Francisco
E.S.E.



Los Pasivos de la E.S.E. HOSPITAL SAN Francisco reflejan unos porcentajes de participación 1,49% y 0,032% del Total Pasivos más Total Patrimonio para los años 2020 y 2021, para una disminución del 97,84% (\$111.531.319), porque estaba en \$113.987.940 en 2020 y pasa a \$2.456.621 en 2021. Este incremento se presenta en el rubro de Cuentas por Pagar (Adquisición de bienes y servicios), y en Otras Cuentas Por Pagar.

La E.S.E. Hospital San Francisco a 31 de diciembre de 2021 cuenta con un Patrimonio de \$ 7.649.503.579 equivalente al 99,98% del Total de Pasivos más total Patrimonio en 2021 y del 98,51% del Total de Pasivos más total Patrimonio

En cuanto al análisis horizontal el Patrimonio aumento en \$106.163.245 para un incremento porcentual de 1,41%, ya que paso de \$7.543.340.334 en 2020 a \$ 7.649.503.579 en 2021. Lo anterior indica que la E.S.E. HOSPITAL SAN Francisco presenta buena solidez financiera, ya que solo el 0,032% de sus activos se encuentran comprometidos con terceros en el año 2021, de los cuales el 98,98% se encuentran libres.

PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Se recomienda la integralidad de los procesos en el software contable, lo que permitiría realizar una correcta conciliación entre las áreas, especialmente almacén.

Jaime A. Flórez A.

Jaime Alberto Flórez Arrieta

Revisor Fiscal

T.P. N° 141355 – T

Universidad del Sinú



ÁREA JURÍDICA

ESTRUCTURA FUNCIONAL DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA:

La oficina jurídica de la E.S.E Hospital San Francisco Ciénaga de Oro, en la actualidad cuenta con Tres **(3) abogado** vinculados a la entidad mediante contrato de prestación de servicios, Uno en el Área de Contratación, otro para el Área de Apoyo a la gestión jurídica administrativa de gerencia y defensa judicial de la empresa, y un Abogado para la asesoría al área de Talentos Humanos de la Entidad.

Los asuntos de sus competencias tienen que ver con:

A) Defensa judicial. Comprende todas las demandas ante los jueces en sus diversas modalidades, Por su parte el apoyo a la gestión jurídica administrativa de la gerencia consiste en el pronunciamiento de Conceptos jurídicos internos para soportar las decisiones administrativas de la gerencia de la empresa:

B) PROCESOS DE CONTRATACIÓN: Comprende el conjunto de actos y actividades, y su secuencia adelantada por la E.S.E Hospital San Francisco, el proceso de contratación comprende las siguientes fases: **1) Planeación. 2) Selección. 3) Contrato. 4) Ejecución. 5) Liquidación y Obligaciones Posteriores:**

C) Asesoría al Área de Recursos Humanos y Control Interno: Comprenden la asesoría para el Reconocimiento de las solicitudes que realicen los empleados de planta de la entidad, contratistas, entre otros para el reconocimiento de acreencias y prestaciones sociales dependiendo de la modalidad de vinculación de los solicitantes:

A) PROCESOS JUDICIALES:

En el periodo comprendido de **enero del 2021 a diciembre de 2021** están activos Cuarenta y siete **(47)** demandas o procesos en contra de la E.S.E Hospital San Francisco de Ciénaga de Oro- Córdoba, cursantes en los distintos Juzgados administrativos de Córdoba, de los cuales **46** demandas corresponden al Medio de Control Nulidad y Restablecimiento del Derecho y **(1)** Demanda de Reparación Directa.



RELACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES ACTIVOS

| RAD | DESPACHO J | DEMANDANTE | DEMANDADO | MEDIO CONTROL | DEFENSA | ESTADO |
|------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 2017-345 | T DE CÓRDOBA | JOSÉ MARTÍNEZ | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó la demanda en fecha 17-01-2018 | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2017-015 | T CÓRDOBA | ELIANA DURANGO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó la demanda en fecha 06-03-2018 | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2017-00669 | JUZGADO SEXTO ADMINISTRATIVO | OSIRIS PADILLA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó la demanda en fecha 06-03-2018 | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2017-526 | JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO | ISIDORA DORADO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó la demanda en fecha 06-03-2018 | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2017-573 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | JOSÉ PRETEL YÁNEZ | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 06-03-2018 | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2017-354 | JUZGADO SÉPTIMO ADMINISTRATIVO | CLODETH FLOREZ BEDOYA | HOSPITAL SAN FRANCISCO. | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 13-08 2018 | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |



| | | | | | | |
|------------|--------------------------------|----------------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 2018-305 | JUZGADO PRIMERO ADMINISTRATIVO | CARMEN GERMAN | HOSPITAL SAN FRANCISCO. | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 31 -10 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018-305 | JUZGADO PRIMERO ADMINISTRATIVO | YARA ARGUMEDO | HOSPITAL SAN FRANCISCO. | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 31 -10 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 00489-2017 | JUZGADO ADMINISTRATIVO 6 | ABID SANTANA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO D | Se Contesto la Dda en fecha 17/08/2019. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018-297 | JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO | JORGE HERNÁNDEZ | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 01 -11 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018- 310 | JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO | IRIS MOZZQUERA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 01 -11 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 00496-2017 | JUZGADO ADMINISTRATIVO 6 | MILENA ORTEGA | H SAN FRANCISCO | NULIDAD RD | Se contesto Dda fecha 17/6/2019 | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018-371. | JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO | CASIANO BENAVIDEZ | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 19 -11 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 00523-2017 | JUZGADO SEXTO ADMINISTRATIVO | MARÍA PEDROSA SIERRA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 19 -11 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018- 0077 | JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO | JUAN PETRO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | REPARACIÓN DIRECTA | Se contestó demanda en fecha 20 -11 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2017- 359 | TADMINISTRATIVO DE CÓRDOBA | NELY PANTOJA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 21 -11 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018-188 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | MARITZA PERDOMO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 21 -11 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |



| | | | | | | |
|----------|------------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 2018.136 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | GLORIA MORENO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 11 -12 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018-102 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | ANA ARRIETA BUELVA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 11 -12 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2017-050 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | OLGA PACHECO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 11 -12 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018-126 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | EVERLY DÍAZ HERNÁNDEZ. | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 11 -12 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2017-125 | TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE CÓRDOBA | JOSÉ MARTÍNEZ | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 17 -02 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |

| | | | | | | |
|-----------|--------------------------------|---------------------|------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 2018-345 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | LUIS BEDOYA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 10 -04 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 0256-2017 | JUZGADO PRIMERO ADMINISTRATIVO | VÍCTOR YENERIS | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 28 -03 2019 | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA |
| 2017-526 | JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO | ISISORA DORADO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 20 -03 2018. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 2018-110 | JUZGADO CUARTO ADMINISTRATIVO | DIEGO BOCHETY | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 15 -02 2019. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |
| 345-2017 | JUZGADO SÉPTIMO ADMINISTRATIVO | NEILA PACHECO VIDAL | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 3 -13 2019. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA |
| 2018-087 | JUZGADO CUARTO ADMINISTRATIVO | ELKIN MEJÍA LÓPEZ | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 19 -02 2019. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |



| | | | | | | |
|----------|--------------------------------|------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 2018-120 | JUZGADO SÉPTIMO ADMINISTRATIVO | DIANA BALLESTERO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 4 -04 2019. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA |
| 2017-345 | JUZGADO TERCERO ADMINISTRATIVO | AURI RUIZ CABEZA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 3 -12 2019. | Pendiente de fecha para audiencia Inicial art 180 CPACA. |

| | | | | | | |
|------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 2017-482 | JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO | DUVIS RANGEL | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se contestó demanda en fecha 20 -03 2018. | EN JUNIO 30 DEL 2020- SENTENCIA A FAVOR DE LA ESE H SAN FRANCISCO |
| 2014-2010 | JUZGADO TERCERO ADMINISTRATIVO | MARÍA BERNARDA GERÓNIMO | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se Presentaron los Alegatos Conclusión en fecha 3 -03 2020 | EN JUNIO 10 DEL 2020- SENTENCIA A FAVOR DE LA ESE H SAN FRANCISCO |
| 2014-232 | JUZGADO SÉPTIMO ADMINISTRATIVO | EDINSO ZABALA PÉREZ | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se Presentaron los Alegatos Conclusión en fecha 3 -03 2020 | EN SEPTIEMBRE 7 DEL 2020- SENTENCIA A FAVOR DE LA ESE H SAN FRANCISCO |
| 2017-0045 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | UBALDO TOLEDO VERGARA | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se Presentaron los Alegatos Conclusión en fecha 3 -03 2019 | EN OCTUBRE 13 DEL 2020- SENTENCIA A FAVOR DE LA ESE H SAN FRANCISCO |
| 2017-00650 | JUZGADO SEGUNDO ADMINISTRATIVO | OLGA PACHECO CAUSIL | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se Presentaron los Alegatos Conclusión en fecha 20 -02 2019 | EN AGOSTO 31 DEL 2020- SENTENCIA A FAVOR DE LA ESE H SAN FRANCISCO |
| 2018-0085 | JUZGADO TERCERO ADMINISTRATIVO | GLADYS LEÓN DE | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se Presentaron los Alegatos Conclusión en fecha 3 -03 2020 | EN JUNIO 10 DEL 2020- SENTENCIA A FAVOR DE LA ESE H SAN FRANCISCO |
| 2018-147 | JUZGADO TERCERO ADMINISTRATIVO | MANUEL ARCIA VIDAL | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se Presentaron los Alegatos Conclusión en fecha 3 -03 2020 | EN JUNIO 25 DEL 2020- SENTENCIA A FAVOR DE LA ESE H SAN FRANCISCO |
| 2018-191 | JUZGADO TERCERO ADMINISTRATIVO | ONEIDA PATIÑO SÁNCHEZ | HOSPITAL SAN FRANCISCO | NULIDAD RESTABLECIMIENTO DERECHO | Se Presentaron los Alegatos Conclusión en fecha 28 -01 2020 | EN JULIO 7 DEL 2020- SENTENCIA A FAVOR DE LA ESE H SAN FRANCISCO |



RELACIÓN PROCESOS CONTRACTUAL 2021

| CANTIDAD DE CONTRATOS EN EL AÑO | CLASE DE CONTRATO | VALOR TOTAL CONTRATACIÓN | ESTADO DEL CONTRATO LIQUIDADO SI / NO |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| 44 | Prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión y artísticos | \$518,369,300 | SI |
| 18 | Prestación de Servicios | \$5,818,205,851 | SI |
| 6 | Suministros | \$ 581.891.980 | SI |
| 1 | Obra | \$ 35,910,000 | SI |
| 2 | Mantenimiento y/o Reparación | \$ 71.184.350 | SI |
| 1 | Recolección, transporte y almacenamiento de residuos hospitalarios | \$ 32.760.000 | SI |
| 5 | Otros (Arrendamiento) | \$ 90.063.600 | SI |
| 77 | \$ 7,209,608,081 | | |



PROCESO DE CONTROL INTERNO

La función de la Oficina de Control Interno debe ser considerada como un proceso retroalimentador, a través de la actividad independiente y objetiva de evaluación y asesoría que contribuya de manera efectiva al mejoramiento continuo de los procesos de Administración del Riesgo, Control y Gestión de la entidad.

Objetivo del proceso:

Evaluar el cumplimiento de los objetivos Institucionales mediante la evaluación independiente del Sistema de Control Interno, dentro de la normatividad legal vigente y las políticas institucionales.

Metas propuestas y logros:

La Oficina de Control Interno cumplió con las tareas registradas en el Plan de Acción en el periodo comprendido entre enero del 2021 y diciembre 2021. Adicional a las actividades programadas, realizó: rondas de verificación a los diferentes servicios, revisión cumplimiento de los Comités Institucionales, actualización Matriz consolidada de rendición de informes de ley, evaluación a la gestión institucional. Por lo anterior se da un 98% de cumplimiento en la gestión del período informado.

| INDICADOR U OBJETIVO | META | LOGRO |
|------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|
| Seguimiento Plan de Acción | 100% | 100% |
| Cumplimiento Cronograma de Auditoría Interna año 2.021 | 100% | 100% |
| Seguimiento a los planes de mejoramiento | 100% | 100% |
| Rendición de Informes MECI | 100% | 100% |
| Seguimiento al Cronograma de comités Institucionales 2.021 | 100% | 100% |
| Cumplimiento al Cronograma de Comité de Control Interno | 100% | 100% |
| Seguimiento al Mapa de Riesgo consolidado año 2.021 | 100% | 100% |
| Informe semestral de Seguimiento al Proceso de peticiones, quejas y reclamos- SIAU | 100% | 100% |
| Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano | 100% | 100% |



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Hospital San Francisco
E.S.E.



El Control evita la materialización del riesgo, por lo tanto, los responsables de los procesos deben realizar los controles, con monitoreo periódicos, evaluando la efectividad de dichos controles establecidos para cada uno de los riesgos identificados para su proceso.

Se realizaron las diferentes auditorías a los procesos institucionales de Gestión el Talento Humano, Oficina Jurídica, Atención Urgencia, área financiera, auditoria al manejo de los residuos hospitalarios, SIAU, almacén y área de calidad. Se atendieron requerimientos y planes de mejoramiento suscritos con la Contraloría Departamental.



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Hospital San Francisco
E.S.E.



ÁREA DE CALIDAD

Este informe tiene como propósito específico consolidar, analizar y presentar todas las acciones desarrolladas en el periodo comprendido entre el 01 de enero y 31 de diciembre de 2021. Aquí se plasman todas las actividades desarrolladas durante dicha vigencia acorde con el cumplimiento de los objetivos y el fortalecimiento institucional.

Para cada uno de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad del HOSPITAL DE CIÉNEGA DE ORO se tiene determinada la calidad esperada, teniendo en cuenta los siguientes estándares, en cumplimiento a las necesidades y expectativas de las partes interesadas.

Como está conformado nuestro sistema de calidad

- La Auditoria para el Mejoramiento de la Calidad de la Atención en la ESE Hospital San Francisco de Ciénaga de Oro, se establece como un programa cuyo modelo incluye diferentes niveles de operación y es concordante con la intencionalidad de los estándares superiores a los que se determinan como óptimos en el Sistema único de Acreditación.
- Para lo cual se están realizando actividades de evaluación, seguimiento y mejoramiento de los procesos que se definieron como prioritarios mediante la aplicación de matrices para tal fin, se comparó la calidad observada y la calidad esperada en estos procesos, y se definieron las guías y normas técnicas, científicas y administrativas de estos procesos, con el fin de adoptar las medidas tendientes a corregir las desviaciones detectadas en el proceso de auditoría con el objetivo de establecer y mantener las condiciones de mejora realizadas, como se detallaron anteriormente.
- Verificar constantemente el grado de cumplimiento de la ESE con los estándares de habilitación (resolución 3100) e informar a la dirección los resultados, lo cual ha impactado en las adecuaciones tanto locativas o de infraestructura física en los diferentes servicios de la ESE, como en la puesta en marcha de las recomendaciones de compra y adquisición de equipos biomédicos y de cómputo para la adecuación de las áreas, como también la actualización de los protocolos y guías de atención, contratación de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, garantizar las áreas de almacenamiento de los medicamentos y dispositivos médicos, adquisición de una ambulancia básica que garantiza la oportunidad en los traslados y seguimiento a eventos adversos en cada uno de los servicios asistenciales.



- Otro de los logros de esta administración es el trabajo en conjunto de la coordinación de promoción y mantenimiento de la salud con el área de calidad, lo cual ha repercutido en el fortalecimiento de los diferentes programas de promoción y mantenimiento de la salud, lo cual se ha conseguido con la evaluación periódica de historias clínicas de los diferentes programas, evaluación de impacto de demandas inducidas, elaboración de planes de mejoramiento en cuanto al comportamiento de las metas por trimestre y la socialización con los coordinadores de los diferentes programas de promoción y prevención, reconfiguración de un equipo interdisciplinario que tenga acceso a las zonas más dispersas del municipio y poder garantizar el derecho a la salud a los usuarios.
- Rediseño y actualización de formatos e instrumentos para la captación de datos e información necesarios para el buen desarrollo de los procesos de atención, al igual que para el fortalecimiento del área de facturación.
- Apoyo permanente en las mesas de negociación con las diferentes EPS en lo concerniente a tarifas y requisitos de contratación, al igual que revisión constante de los casos que la EPS exige requisitos no contemplados en las minutas de los contratos.
- Asesoría permanente a cada uno de las áreas de la ESE que requieran información acerca de actualizaciones en la normatividad.

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

En la vigencia 2021 se realizaron auditorías internas para fortalecer cada proceso y generar planes de mejoramiento de las mismas.

A continuación, se detallan las auditorías realizadas:

- ✓ Auditoria de procesos al programa de seguridad del paciente,
- ✓ proceso de auditoría interna al área de talento humano,
- ✓ auditoría integral al proceso de urgencias
- ✓ auditoria al proceso de facturación
- ✓ auditoria al proceso de historias clínicas en la consulta externa
- ✓ auditoria de adherencia a la administración segura de medicamentos
- ✓ auditoria al proceso de farmacia

Cumplimiento de la Ruta crítica del PAMEC VIGENCIA 2021

En atención a la circular 012 de 4 de agosto de 2016 expedida por la superintendencia nacional de salud por la cual se imparten instrucciones en lo relacionado con el programa de auditoria para el mejoramiento de la calidad de la atención en salud y el



sistema de información para la calidad y que modifica la circular externa 047 de 2007, se definen tres puntos clave de la ruta crítica del PAMEC, a saber:

- evaluación de la ejecución de las acciones de mejoramiento
- evaluación de la ejecución de las auditorías internas
- evaluación de aprendizaje institucional

La Autoevaluación con estándares de Acreditación en la ESE HOSPITAL SAN FRANCISCO para la vigencia 2021 se encamino de la siguiente manera: se revisó la realizada inicialmente (vigencia 2020), con un seguimiento orientado a evidenciar cierre de brechas para las oportunidades de mejora priorizadas.

Se evidencia aprendizaje organizacional que puede ser estandarizado.
Se iniciará un nuevo ciclo PAMEC con el alcance en acreditación.

Se deja claro que la ejecución de PAMEC se desarrolló en un 95% de las actividades priorizadas y queda pendiente un 5% para retomar en el nuevo ciclo PAMEC.

A continuación, se detallan las oportunidades de mejoras priorizadas y alcanzadas y su porcentaje de cumplimiento en la vigencia 2021 con relación al programa de auditoria y mejoramiento de la calidad (PAMEC).

SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA CALIDAD

Se realiza mensualmente el reporte de los indicadores, misionales y de apoyo, los cuales sirven como herramienta para monitorizar el cumplimiento de los objetivos y desempeño de los procesos.

Se remite semestralmente a la SUPERSALUD el resultado de estos indicadores de acuerdo a las disposiciones de ley.

SEGURIDAD DEL PACIENTE

El sistema de reporte en la ESE HOSPITAL SAN FRANCISCO, es una herramienta que nos permite actuar para mejorar la cultura de seguridad.

La cultura de seguridad es el producto de los valores individuales y de grupos, las actitudes, percepciones, competencias y objetivos que determinan el grado de implicación que tiene la institución para minimizar el daño al paciente.



Para esto los encargados de cada servicio tienen la responsabilidad de capacitar al personal respecto al reporte y manejo de un formato diseñado para tal fin.

La siguiente tabla, nos muestra la frecuencia de eventos adversos que se presentaron en la vigencia 2021 y de los cuales fueron todos gestionados.

| Meses | Ocurrencia del evento | Porcentaje de cumplimiento |
|------------|-----------------------|----------------------------|
| Enero | 2 | 100% |
| Febrero | 3 | 100% |
| Marzo | 1 | 100% |
| Abril | 4 | 100% |
| Mayo | 0 | 100% |
| Junio | 2 | 100% |
| Julio | 1 | 100% |
| Agosto | 1 | 100% |
| Septiembre | 2 | 100% |
| Octubre | 0 | 100% |
| Noviembre | 0 | 100% |
| Diciembre | 0 | 100% |

Descripción de Variables categorizadas que se incorporaron en el Programa de Seguridad del Paciente de la ESE Hospital San Francisco para la vigencia 2021

1. Política de Seguridad del Paciente formulada, socializada y verificado su cumplimiento.
2. Principios orientadores de la Política de Seguridad del Paciente.
3. Objetivos de la Política de Seguridad del Paciente y metas.
4. Indicadores a medir para evidenciar el cumplimiento de la Política de Seguridad del Paciente.
5. Resolución que evidencia la conformación del Equipo Referente Institucional y del Comité de Seguridad del Paciente, miembros que los conforman, funciones de cada uno, formato cronograma de reuniones de cada uno, formato para actas de reuniones que evidencien su operación.
6. Plan de capacitación en temas de Seguridad del Paciente que incluya los temas de: Política de seguridad institucional, taxonomía, sistema de reporte de fallas en la atención, metodología institucional de análisis de causas de los incidentes o eventos



adversos, Responsable, Fecha, Lugar, Actividades a desarrollar, ilustrado en lo posible con ejemplos de la cotidianidad de la institución.

7. Ficha Técnica del Indicador Cobertura de Capacitación en Seguridad del Paciente.
8. Procedimiento y Formato Rondas de seguridad.
9. Procedimiento y Formato sesiones breves de seguridad.
10. Encuesta para evaluar el Clima de Seguridad del Paciente, Indicadores y Plan de Mejoramiento.
11. Procedimiento documentado sobre la metodología de reporte de situaciones adversas en la ESE, la sensibilización y capacitación al personal para su aplicación en el formato o aplicativo definido por la ESE.
12. Base de datos de las situaciones adversas reportadas, la clasificación realizada (incidente, evento adverso prevenible, evento adverso no prevenible o complicación, según corresponda).
13. Instrumento sugerido para Identificar y generar la decisión de investigar.
14. Procedimiento Medición Análisis y Gestión de los Eventos Adversos
15. Formato o Aplicativo para el Análisis de Eventos Adversos (Protocolo de Londres.
17. Identificación de los Riesgos Potenciales de Incidentes y Eventos Adversos en cada proceso asistencial priorizado y la implementación de las acciones preventivas para disminuirlos y evitar la ocurrencia de eventos adversos.
18. Procedimiento para el desarrollo o adopción de guías de práctica clínica para la atención de las patologías o condiciones que atiende con mayor frecuencia en cada servicio.
19. Guías de Atención Médica, de las principales causas de atención en los diferentes servicios de la ESE, documentadas y socializadas.
20. Procedimientos de Enfermería documentados y socializados, de acuerdo con los procedimientos más frecuentes en el servicio.
21. Guías de Buenas Práctica en Seguridad del Paciente, obligatorias que aplique a la ESE.



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Hospital San Francisco
E.S.E.



-
22. Protocolo para la higiene de manos documentado y socializado; incorpora los cinco momentos del lavado de manos recomendado por la OMS.
 23. Protocolo que permita detectar, prevenir y disminuir el riesgo de accidentes e incidentes de carácter radiológico.
 24. Protocolos para el manejo de gases medicinales que incluya atención de emergencias, sistema de alarma respectivo y periodicidad de cambio de los dispositivos médicos usados con dichos gases.
 25. Definición de actividades y de los medios de comunicación para realizar el despliegue.



INFORME DE GESTIÓN SERVICIO DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL USUARIO AÑO 2021

ENCUESTAS APLICADAS AÑO 2021

USUARIOS SATISFECHOS

| MES | CANTIDAD | PORCENTAJE |
|------------|----------|------------|
| Columna1 | Columna2 | Columna3 |
| Enero | 214 | 7,32 |
| Febrero | 199 | 6,81 |
| Marzo | 224 | 7,67 |
| Abril | 178 | 6,09 |
| Mayo | 215 | 7,36 |
| Junio | 249 | 8,52 |
| Julio | 243 | 8,32 |
| Agosto | 286 | 9,79 |
| Septiembre | 287 | 9,82 |
| Octubre | 249 | 8,52 |
| Noviembre | 314 | 10,75 |
| Diciembre | 264 | 9,03 |
| TOTAL | 2922 | |



USUARIOS SATISFECHOS AÑO 2021

USUARIOS SATISFECHOS

| MES | CANTIDAD | PORCENTAJE |
|------------|----------|------------|
| Columna1 | Columna2 | Columna3 |
| Enero | 214 | 7,32 |
| Febrero | 199 | 6,81 |
| Marzo | 224 | 7,67 |
| Abril | 178 | 6,09 |
| Mayo | 215 | 7,36 |
| Junio | 249 | 8,52 |
| Julio | 243 | 8,32 |
| Agosto | 286 | 9,79 |
| Septiembre | 287 | 9,82 |
| Octubre | 249 | 8,52 |
| Noviembre | 314 | 10,75 |
| Diciembre | 264 | 9,03 |
| TOTAL | 2922 | |





USUARIOS INSATISFECHOS AÑO 2021

USUARIOS INSATISFECHOS

| MES | CANTIDAD | PORCENTAJE |
|------------|----------|------------|
| Enero | 1 | 2,38 |
| Febrero | 1 | 2,38 |
| Marzo | 1 | 2,38 |
| Abril | 1 | 2,38 |
| Mayo | 1 | 2,38 |
| Junio | 2 | 4,76 |
| Julio | 3 | 7,14 |
| Agosto | 14 | 33,33 |
| Septiembre | 13 | 30,95 |
| Octubre | 3 | 7,14 |
| Noviembre | 1 | 2,38 |
| Diciembre | 1 | 2,38 |
| TOTAL | 42 | 100 |



CAPACITACIONES AÑO 2021

CAPACITACIONES

| MES | CANTIDAD | PORCENTAJE |
|------------|----------|------------|
| Enero | 195 | 9,30 |
| Febrero | 210 | 10,01 |
| Marzo | 165 | 7,87 |
| Abril | 0 | 0,00 |
| Mayo | 135 | 6,44 |
| Junio | 175 | 8,35 |
| Julio | 165 | 7,87 |
| Agosto | 262 | 12,49 |
| Septiembre | 220 | 10,49 |
| Octubre | 120 | 5,72 |
| Noviembre | 270 | 12,88 |
| Diciembre | 180 | 8,58 |
| TOTAL | 2097 | 100 |

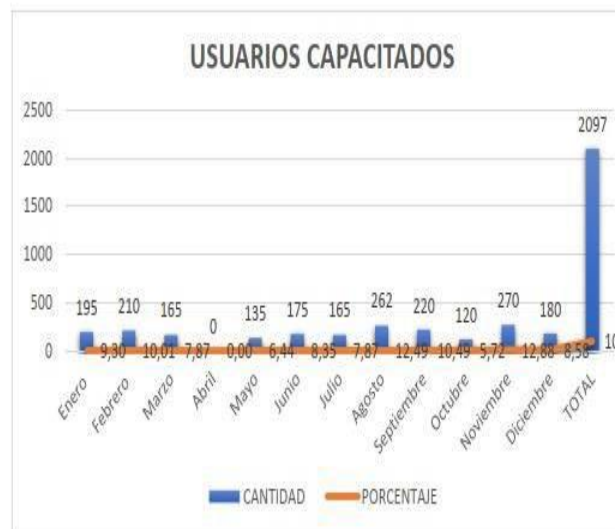




USUARIOS CAPACITADOS AÑO 2021

USUARIOS CAPACITADOS

| MES | CANTIDAD | PORCENTAJE |
|------------|----------|------------|
| Enero | 195 | 9,30 |
| Febrero | 210 | 10,01 |
| Marzo | 165 | 7,87 |
| Abril | 0 | 0,00 |
| Mayo | 135 | 6,44 |
| Junio | 175 | 8,35 |
| Julio | 165 | 7,87 |
| Agosto | 262 | 12,49 |
| Septiembre | 220 | 10,49 |
| Octubre | 120 | 5,72 |
| Noviembre | 270 | 12,88 |
| Diciembre | 180 | 8,58 |
| TOTAL | 2097 | 100,00 |



QUEJAS RECIBIDAS EN LA OFICINA SIAU

QUEJAS RECIBIDAS EN LA OFICINA SIAU

| MES | CANTIDAD | PORCENTAJE |
|------------|----------|------------|
| Enero | 1 | 2,13 |
| Febrero | 4 | 8,51 |
| Marzo | 2 | 4,26 |
| Abril | 4 | 8,51 |
| Mayo | 6 | 12,77 |
| Junio | 2 | 4,26 |
| Julio | 5 | 10,64 |
| Agosto | 3 | 6,38 |
| Septiembre | 7 | 14,89 |
| Octubre | 5 | 10,64 |
| Noviembre | 5 | 10,64 |
| Diciembre | 3 | 6,38 |
| TOTAL | 47 | 100,00 |





APERTURA DE BUZONES

APERTURA DE BUZONES

| MES | CANTIDAD | PORCENTAJE |
|------------|----------|------------|
| Enero | 0 | 0,00 |
| Febrero | 3 | 15,79 |
| Marzo | 1 | 5,26 |
| Abril | 3 | 15,79 |
| Mayo | 0 | 0,00 |
| Junio | 3 | 15,79 |
| Julio | 2 | 10,53 |
| Agosto | 0 | 0,00 |
| Septiembre | 2 | 10,53 |
| Octubre | 2 | 10,53 |
| Noviembre | 2 | 10,53 |
| Diciembre | 1 | 5,26 |
| TOTAL | 19 | 100,00 |





INFORME DE GESTIÓN EN OFICINA DE ESTADÍSTICA Y ARCHIVO 2021

ESTADÍSTICA: Podría definirse como la ciencia que se encarga de recopilar, organizar, procesar, analizar e interpretar datos con el fin de deducir las características de una población.

ARCHIVO: Un lugar destinado al almacenamiento de documentos.

Las actividades que se realizaron en la dependencia de estadística y archivo en el periodo 2021 fueron:

1. Entrega de epicrisis a los usuarios cuando la requieren a través de una solicitud por escrito.
Para el año 2021 se entregaron en promedio 120 historias de urgencia siguiendo el procedimiento requerido para esto.
2. Entrega de un informe semanal a la secretaría de salud pública a través del sivigila, al culminar el año 2021 se entregó un total de 53 informes cumpliendo las metas establecidas.
3. De acuerdo a la normatividad vigente tales como la resolución 1552 y 256 el decreto de la ley 019 en su artículo 123 del año 2012, que dicta disposiciones sobre indicadores de calidad, se hace entrega mensual y de manera oportuna en la diferentes EPS, dichos indicadores para su monitoria a través de sus plataformas virtuales.
4. Informe mensual y oportuno de las estadísticas vitales (nacidos vivos y actas de defunción) a la secretaria de salud municipal.
Para el año 2021 se subieron a la plataforma RUAF 16 nacidos vivos y 138 actas de defunción
5. La dependencia de estadística y archivo hace entrega:
 - Hipertensión y diabetes 50 historias diarias
 - Total anual: 12000 historias clínicas
 - Control prenatal y planificación: 40 historia diarias
 - Total anual: 9600 historias clínicas
 - Odontología, crecimiento y desarrollo: 35 historias diarias
 - Total anual: 8400 historias diarias



6. Dentro del informe entregado a la secretaria de salud, se da mención a los eventos de salud públicas que se dieron en el 2021, entre los eventos más relevantes encontramos los siguientes:
 - Accidente rábico con una incidencia de: 112 casos.
 - Violencia de género: 118 casos
 - Dengue: 206 casos
 - Intento de suicidio: 39 casos
 - Casos probables de covid 19: 57 casos
 - Intoxicación: 25 casos
 - VIH: 6 casos
7. En el año 2021 el comité de estadísticas y archivos se reunió en tres ocasiones, obteniendo como resultado de esto lo siguiente:
 - Capacitación del jefe de urgencia a usuarios y funcionario acerca de la clasificación de triage.
 - Se logró asistencia técnica a cargo del epidemiólogo Nelson Jaraba, sobre la socialización de violencia de género, intento de suicidio, ira, abuso sexual y covid 19.
8. Se hace seguimiento a las historias clínicas registradas diariamente en urgencia y a su vez se le entrega al facturador con el objetivo de evitar la pérdida de dicha historia.



ÁREA PRESUPUESTAL

1. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

| | |
|--------------------------|-------------------|
| Presupuesto Inicial | \$ 12.917.415.206 |
| Reducciones | \$ 8.595.126 |
| Adiciones presupuestales | \$ 964.642.658 |
| Presupuesto Definitivo | \$ 13.873.462.738 |
| Total Reconocimientos | \$ 13.178.983.271 |
| Disponibilidad Inicial | \$ 63.900.133 |
| Total Recaudos Vigencia | \$ 13.115.349.797 |
| Saldo por Ejecutar | \$ 694.479.467 |
| Saldo por Recaudar | \$ 63.633.474 |

2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2021

| | |
|--------------------------|-------------------|
| Presupuesto Inicial | \$ 12.917.415.206 |
| Traslados Contracréditos | \$ 280.000.000 |
| Traslados Créditos | \$ 280.000.000 |
| Reducciones | \$ 8.595.126 |
| Adiciones presupuestales | \$ 964.642.658 |
| Presupuesto Definitivo | \$ 13.873.462.738 |
| Total Compromisos | \$ 12.779.940.881 |
| Total Giros o Pagos | \$ 12.777.484.260 |
| Saldo por Ejecutar | \$ 1.093.521.857 |
| Compromisos por Pagar | \$ 2.456.621 |

3. EVOLUCIÓN DEL GASTO COMPARATIVO ENTRE 2020 Y 2021

La ESE aumentó sus gastos en el año 2021 con relación al año 2020 en 14.6%, valor considerado 100% aceptable ya que podemos observar que la producción de sus servicios aumentó significativamente un 24.1%. LO QUE FINALMENTE NOS TRAE COMO RESULTADO UNA DISMINUCIÓN DEL GASTO POR UNIDAD DE VALOR RELATIVO UVR DE -7.7%



| VARIABLES | 2021 | 2020 | % variación |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
| Gasto de Funcionamiento | 10.777.412.106.00 | 9.419.334.379.00 | |
| Gastos de Operación y Prestación de Servicios | 1.888.540.835.00 | 1.629.171.175.00 | |
| Total Gastos | 12.665.952.941.00 | 11.048.505.554.00 | 14.6% |
| Producción Equivalente UVR | 886.817.60 | 714.330.86 | 24.1% |
| Gasto de funcionamiento + de operación comercial y prestación de servicios por UVR \$ (Indicador 5 Anexo 2 Resolución 408 de 2018) | 14.282.48 | 15.466.93 | - 7.7% |

| | |
|-------------------------|------|
| RESULTADO DEL INDICADOR | 0,92 |
|-------------------------|------|

4. EVOLUCIÓN DEL INGRESO COMPARATIVO ENTRE 2020 Y 2021

La ESE disminuyó sus Ingresos en el año 2021 con relación al año 2020 en -0.4%, valor considerado 100% aceptable, ya que en el año 2020 la Gobernación de Córdoba cofinanció unos recursos por valor de \$849.809.200, para la dotación de la Nueva Sede de la ESE Hospital San Francisco

| VARIABLES | 2021 | 2020 |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Disponibilidad Inicial | 63.900.133 | 105.585.065 |
| Ingresos por venta de servicios de salud régimen contributivo | 246.127.035 | 50.335.981 |
| Ingresos por venta de servicios de salud régimen subsidiado | 11.755.562.119 | 10.508.438.491 |
| Aportes Patronales | 0 | 0 |
| Accidentes de Tránsito SOAT | 13.390.770 | 0 |
| Cuotas de Recuperación | 7.855.815 | 5.624.050 |
| Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) | 421.161.178 | 356.762.701 |
| Otros Servicios de salud Resolución 2017 de 2021 | 0 | 49.310.000 |
| Cofinanciación Departamental Dotación Hospitalaria | 0 | 849.809.200 |
| Trasferencia Departamental Subsidio a la Oferta | 420.898.414 | 400.000.000 |
| Rendimientos Financieros | 0 | 0 |
| Cuentas por Cobrar Vigencias Anteriores | 313.987.940 | 974.489.233 |
| Total Gastos | 13.242.883.404 | 13.300.354.721 |

| | |
|-------------------------|------|
| RESULTADO DEL INDICADOR | -0.4 |
|-------------------------|------|



5. PRODUCCIÓN DE SERVICIOS

| Variable | 2020 | 2021 |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Camas de hospitalización | 12 | 12 |
| Total de egresos | 951 | 1.232 |
| Porcentaje Ocupacional | 50,73 | 65,09 |
| Promedio Días Estancia | 1,32 | 1,29 |
| Giro Cama | 79,25 | 102,67 |
| Consultas Electivas | 63.186 | 66.447 |
| Consultas de medicina general urgentes realizadas | 17.989 | 20.695 |
| Consultas de medicina especializada urgentes realizadas | 0 | 0 |
| Total de cirugías realizadas (Sin incluir partos y cesáreas) | 0 | 0 |
| Número de partos | 26 | 27 |
| % Partos por cesárea | 0 | 0 |
| Exámenes de laboratorio | 211.360 | 273.558 |
| Número de imágenes diagnósticas tomadas | 3.337 | 5.875 |
| Dosis de biológico aplicadas | 22.676 | 35.736 |
| Citologías cervicovaginales tomadas | 4.685 | 6.368 |
| Controles de enfermería (Atención prenatal / crecimiento y desarrollo) | 9.242 | 10.204 |
| Producción Equivalente UVR | 714.330,86 | 886.817,6 |

SE OBSERVA COMO AUMENTO LA PRODUCCIÓN DE LOS SERVICIOS EQUIVALENTE EN UVR AL PASAR DE 714.330.86 A 886.817.60, AUMENTO EN UN 24.1%

6. OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE REPORTES E INFORMES PRESUPUESTALES A LAS ENTIDADES DE CONTROL.

La ESE se caracteriza por la entrega oportuna de los informes presupuestales requeridos por los organismos de control, como la SUPERSALUD, Ministerio de Salud, Secretaria Departamentales y Municipales de Salud, Contraloría Departamental de Córdoba y demás que lo requieran.

7. INFORMES DEL AÑO 2021

- Mantenimiento Hospitalario
- SECOP
- Cuentas por pagar
- Facturación radicada Circular 030 de 2013
- SISMED Medicamentos
- Indicadores de la Resolución 256 de 2016

Barrio Fatima, Carrera 15 Calle 15 - 77 NIT 800.201.197-7 Tel. (094) 7569239 Ciénaga de Oro - Córdoba.

- Chip.gov.co Categoría Presupuesto



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Hospital San Francisco
E.S.E.



-
- Chip.gov.co Categoría Contable
 - Chip.gov.co Categoría Gastos y Costos de Personal
 - Chip.gov.co Categoría Control Interno
 - Informe SIHO Decreto 2193 de 2004
 - Indicadores de Producción
 - Circular Externa 014 de 2021 Flujo de Recursos Giro Directo
 - Información consolidada del PAMEC
 - Rendición de la Cuenta Contraloría Departamental de Córdoba
 - Informes a la Superintendencia Nacional de Salud SUPERSALUD (Alianzas de usuarios, cuentas por pagar, contratación, etc.)
 - Facturación Electrónica.



ÁREA DE TALENTO HUMANO

El proceso de Gestión de Talento Humano a través de su quehacer organizacional debe garantizar la implementación de planes y programas, y su respectiva ejecución, evaluación y mejoramiento para satisfacer las necesidades de los funcionarios a través de diagnósticos en la organización en pro del cumplimiento de la misión institucional y poder apoyar el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la institución.

OBJETIVO

Promover el alcance de los objetivos de la organización, garantizando la eficacia y el máximo desarrollo de los recursos humanos, identificando y satisfaciendo las necesidades de los colaboradores de la organización, creando así un equilibrio entre los objetivos individuales de los empleados y los de la organización. De igual forma, velar por el desarrollo eficiente de los diferentes procesos; planificación, selección, inducción y reinducción, desarrollo y capacitación, compensación salarial, bienestar social evaluación del desempeño laboral, control disciplinario y manejo de recursos, donde cada actuar tenga un enfoque ético basado en valores institucionales.

| INDICADOR DE OBJETIVO | META | LOGRO |
|-----------------------|------|-------|
| CAPACITACIONES | 90% | 90% |

- Riesgo Biológico.
- Promoción Y Prevención COVID
- Humanización En Servicios De La Salud.
- Trabajo De Equipo.
- Manejo De Conflictos.
- Primeros Auxilios.
- Violencia Sexual.
- Formación En Prevención Del Riesgo Biológico (Utilización, Mantenimiento, Reposición Y Disposición Final De Los Epp).
- Prevención Del Riesgo Psicosocial, Manejo Del Stress Y Carga Laboral Por Contagio Covid-19



| INDICADOR DE OBJETIVO | META | LOGRO |
|---------------------------------|------|-------|
| Evaluación de desempeño laboral | 90% | 90% |

Se realizó la EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO del primer semestre en el período comprendido entre el 1 de febrero y el 31 de Julio, y la del segundo semestre del 1 de agosto y el 31 de enero del año siguiente.

Teniendo en cuenta las nuevas actualizaciones interpuestas por la **COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL**, se realizan a través del el aplicativo **EDL-APP**.

| INDICADOR DE OBJETIVO | META | LOGRO |
|-----------------------|------|-------|
| SIGEP | 90% | 90% |

Es el sistema de información y gestión del empleo público (SIGEP), es una herramienta que tiene como propósito, servir de fuente para la formulación de la política pública de empleo público, que permite habilitar las hojas de vida de los empleados o contratistas, apoyado esto, del Decreto Ley 019 de 2.012 Artículo 027.

| INDICADOR DE OBJETIVO | META | LOGRO |
|------------------------------------|------|-------|
| CERTIFICACIONES ELECTRÓNICAS CETIL | 100% | 100% |

Son certificaciones para trámites de reconocimiento pensionales a través del aplicativo CETIL. Tiene como objetivo principal brindar al lector información sobre actividades que se deben realizar para el ingreso y registro de la información de la entidad y el registro de la información de tiempos laborados y factores salariales para lograr la expedición de certificación laboral a través de CETIL.



| Entidad Solicitante | Fecha de la Solicitud | Estado de la Solicitud | Fecha del Trámite |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------|
| EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN FRANCISCO | 20190930 | Expedida - Verificada | 20211215 |
| EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN FRANCISCO | 20211117 | Expedida | 20211117 |
| ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES | 20211029 | Expedida | 20211102 |
| ADMINISTRADORA FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION S A | 20210426 | Expedida - Verificada | 20210525 |
| SOC ADM DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR S A | 20210504 | Expedida - Verificada | 20210511 |
| ADMINISTRADORA FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION S A | 20210305 | Expedida - Verificada | 20210430 |
| SOC ADM DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR S A | 20210115 | Expedida - Verificada | 20210223 |
| ADMINISTRADORA FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION S A | 20200316 | Expedida - Verificada | 20210212 |
| COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTIAS | 20200918 | Expedida - Verificada | 20210202 |

| INDICADOR DE OBJETIVO | META | LOGRO |
|-------------------------------------------------------------------------|------|-------|
| REPORTE Y ACTUALIZACIÓN DE PLAZAS SERVICIO OBLIGATORIO (RURALES) | 100% | 100% |

| Código plaza | Departamento | Municipio | Profesión | Código habilitación | Número sede | Carácter institución | Nombre institución | Resolución aprobación | Fecha aprobación | Ocupación plaza | Fecha inicio | Fecha culminación |
|-----------------|--------------|----------------|-----------|---------------------|-------------|----------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|--------------------------|
| 2318900473011-1 | CÓRDOBA | CIÉNAGA DE ORO | MEDICO | 2318900473 | | 1 PUBLICA | E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO | 163 2011 | 27 DE ENERO DE 2011 | ASIGNADA | 03 de septiembre de 2020 | 03 de septiembre de 2021 |
| 2318900473011-2 | CÓRDOBA | CIÉNAGA DE ORO | MEDICO | 2318900473 | | 1 PUBLICA | E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO | 163 2011 | 27 DE ENERO DE 2011 | ASIGNADA | 03 DE MARZO 2021 | 03 DE MARZO 2022 |
| 2318900473011-3 | CÓRDOBA | CIÉNAGA DE ORO | MEDICO | 2318900473 | | 1 PUBLICA | E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO | 163 2011 | 27 DE ENERO DE 2011 | ASIGNADA | 03 de septiembre 2021 | 03 DE septiembre DE 2022 |
| 2318900473013-1 | CÓRDOBA | CIÉNAGA DE ORO | ENFERMERA | 2318900473 | | 1 PUBLICA | E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO | 163 2011 | 27 DE ENERO DE 2011 | ASIGNADA | 25 de agosto de 2021 | 25 de agosto de 2022 |



| INDICADOR DE OBJETIVO | META | LOGRO |
|----------------------------------------------------------|------|-------|
| PLANES INSTITUCIONALES DEL AREA DE TALENTO HUMANO | 100% | 100% |

Talento humano

Mostrar registros

Buscar:

| Documento | Fecha documento | Fecha AAAA/MM/DD | Formato | Adjunto |
|--------------------------------------|------------------|------------------|---------|------------------------------------------------------|
| Plan de capacitación | Enero 29 de 2021 | 2021/01/29 | PDF | Plan de capacitación |
| Plan anual de trabajo | Enero 29 de 2021 | 2021/01/29 | PDF | Plan anual de trabajo |
| Plan de vacaciones | Enero 29 de 2021 | 2021/01/29 | PDF | Plan de vacaciones |
| Plan de incentivos | Enero 29 de 2021 | 2021/01/29 | PDF | Plan de incentivos |
| Plan de estímulos | Enero 29 de 2021 | 2021/01/29 | PDF | Plan de estímulos |
| Plan anual de vacantes | Enero 29 de 2021 | 2021/01/29 | PDF | Plan anual de vacantes |
| Manual de políticas y procedimientos | Enero 29 de 2021 | 2021/01/29 | PDF | Manual de políticas y procedimientos |



ÁREA DE ODONTOLOGÍA

El área de odontología de la E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO, en el año 2021 se dedicó a realizar los diferentes procedimientos y actividades contemplados en los lineamientos técnicos y operativos de la ruta integral de atención para la promoción y mantenimiento de la salud establecida en la RESOLUCIÓN 3280, para que los diferentes habitantes del municipio de Ciénaga de Oro, tengan una salud oral óptima.

Realizando las siguientes actividades y procedimientos de PYM

- Consulta de valoración por salud oral y educación
- Control de placa bacteriana
- Aplicación de flúor
- Aplicación de sellantes
- Detartraje supragingival

Además se presta servicios de morbilidad en los que se incluye:

- ❖ Obturación definitivos: resina – amalgama
- ❖ Exodoncias Unirradicular y Multirradiculares
- ❖ Endodoncia Unirradicular

Personal encargado de la atención:

- ✓ Numero de odontólogos: 6
- ✓ Numero de higienistas: 2
- ✓ Numero de auxiliares: 4

Contamos con 3 Consultorios odontológicos en la ESE Hospital San Francisco:

- 1 Consultorio odontológico Puesto de salud de Berastegui.
- 1 Consultorio odontológico Puesto de salud de Punta de Yánez.
- 1 Consultorios odontológicos Puesto de salud de Pijiguayal.
- 1 Consultorios odontológicos Puesto de salud de El Siglo.
- 1 Consultorios odontológicos Puesto de salud de Las Palmitas.
- 1 Consultorio odontológico en la Unidad Móvil.



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Hospital San Francisco
E.S.E.



NOTA: por motivo de pandemia solo teníamos atención en la sede principal ESE HOSPITAL SAN FRANCISCO, BUGE Y BERASTEGUI

HORARIO Y LUGAR DE ATENCIÓN

ESE HOSPITAL SAN FRANCISCO MAÑANA:

- 1 ODONTÓLOGO : 20 CONSULTAS DE MORBILIDAD
- 1 HIGIENISTA: 20 CONSULTAS DE PYM

ESE HOSPITAL SAN FRANCISCO TARDE:

- 1 ODONTÓLOGO: 20 CONSULTA DE MORBILIDAD Y PYM

PUESTO DE SALUD BERASTEGUI MAÑANA:

- 1 ODONTÓLOGO: 20 CONSULTAS ENTRE MORBILIDAD Y PYM

PUESTO DE SALUD BUGRE MAÑANA:

- 1 ODONTÓLOGO: 20 CONSULTAS ENTRE MORBILIDAD Y PYM

En cuanto a las mejoras para prestar un mejor servicio se inauguró un nuevo puesto de salud BUGRE, que cuenta con un consultorio odontológico equipado para hacer procedimientos de PYM



ÁREA DE LABORATORIO CLÍNICO

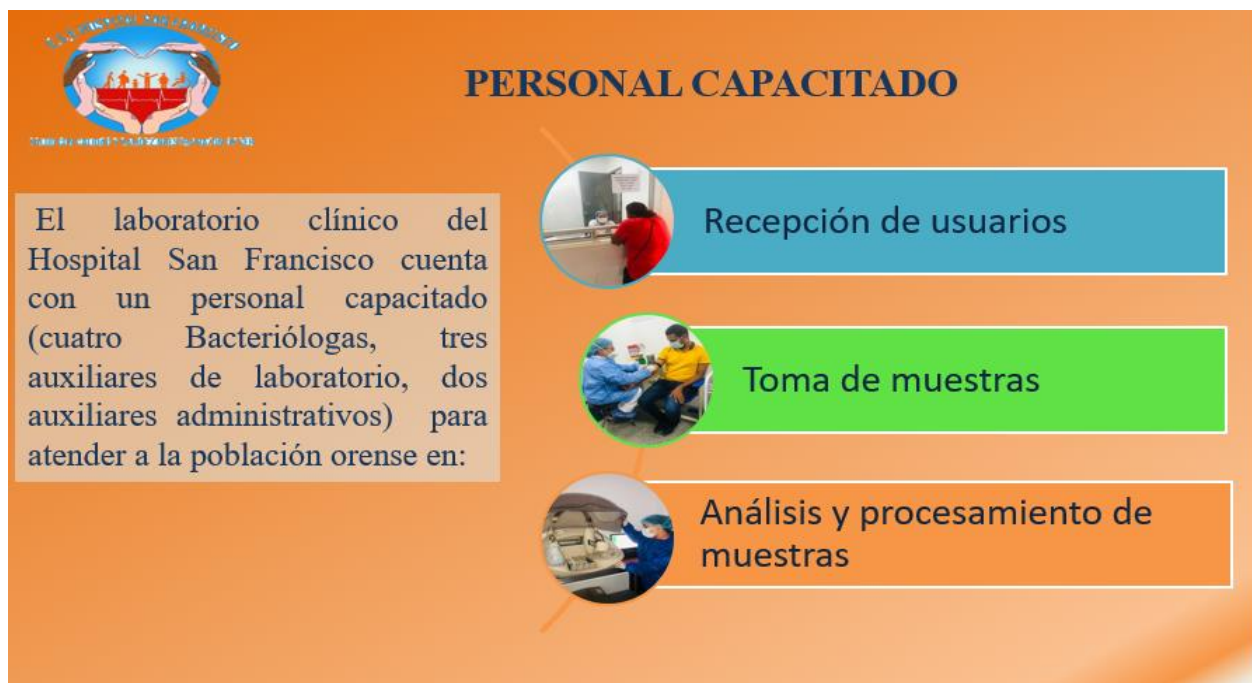
En el año 2021 el hospital san francisco presto sus servicios de salud en sus instalaciones, ubicadas en el barrio Fátima del este municipio, brindando así un servicio de calidad en el laboratorio.

Estas instalaciones cumplen con todos los requisitos de habilitación respecto al estándar de infraestructura en la resolución 3100 de 2019

Cabe resaltar que gracias a estas instalaciones, recibimos equipos de alta tecnología en las áreas de Química clínica, Hematología, Y Microscopia, así brindando a los usuarios precisión y exactitud en los resultados de sus exámenes, llevando así a prestar un servicio de calidad.

Actualmente contamos con cuatro Bacteriólogas, tres auxiliares, y dos auxiliares administrativo para atender a toda la población oreense.

En nuestra área clínica realizamos capacitaciones al personal constantemente durante todo el año en todo lo relacionado con los procedimientos realizados en el laboratorio, para así seguir prestando un servicio de calidad.





Los procesos realizados en el laboratorio se dividen en tres áreas o secciones las cuales son:

Hematología:

Hemograma,
Hemoclasificación,
VSG, Extendido de
Sangre Periférica,
Recuento de
plaquetas,
Hemoparásitos.

**Química Clínica e
Inmunología**

Glucosa, Colesterol,
Triglicéridos,
Colesterol HDL,
Ácido úrico,
Creatinina, Urea,
BUN, Bilirrubinas,
VIH, AgSHB, prueba
treponemica, VDRL.

Microscopia

Orina,
Coprológico, Frotis
vaginal, Frotis
Uretral, Frotis de
garganta,
Baciloscopias,
Leishmania, KOH.



SERVICIO DE URGENCIAS

El servicio de urgencias de la E.S.E HOSPITAL SAN FRANCISCO, cuenta con atención en salud de primer nivel, donde a todas las EPS ya sean subsidiadas o contributivas se les presta el servicio de urgencia. Cuenta además con el servicio de electrocardiograma.

Por medio del proceso de referencia y contrareferencia se hace la atención de pacientes en regular estado de salud que son captados en los centros de salud, y son traslado en ambulancia en compañía de un auxiliar de enfermería.

El servicio de urgencia cuenta con: una sala EKG, sala de RCP, sala de procedimiento, inyectología – curaciones, estar de enfermería, dos consultorios médicos, una sala de observación hombres con sus respectivas camas, observación pediátrica con sus respectivas camas, observación mujeres con sus respectivas camas, un stock de medicamento, una farmacia, y área de facturación con admisiones.

También se cuenta sala de parto con sus respectivas camas de parto, una sala de incubadoras, puerperio (3 camas), hospitalización hombres (3 camas), hospitalización pediátrica (3 camas), hospitalización mujeres (3 camas), y un estar de enfermería.

Tenemos servicio de laboratorio 24 horas, RX y cuatro ambulancias que prestan el servicio en la E.S.E. Cuenta con talento humano de 3 médicos en 2 turnos de 8 horas y 2 médicos en turno nocturno de 12 horas los días de semana. Los fines de semana contamos con 2 médicos con turnos de 12 horas.

En cuanto al personal auxiliar contamos con 5 auxiliares por turnos de 12 horas más una auxiliar encargada de realizar electrocardiograma, un auxiliar de enfermería encargado del proceso de esterilización, 2 señoras para servicio general, 1 admisioncita con turnos de 8 horas, 1 facturador, 1 vigilante por turno.



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Hospital San Francisco
E.S.E.



Contamos con los equipos biomédicos necesarios en la atención del paciente en el servicio de urgencias.

La E.S.E. HOSPITAL SAN FRANCISCO, en urgencia cuenta con una población atendida de 1700 en promedio de pacientes por mes y que alrededor de 240 son clasificado como triage dos. Quiere decir que son atendidos antes de los 30 minutos y que de esta gran población un 16% requieren de atención a un segundo nivel.

Dentro de los servicios que presta la ESE en la urgencia, tenemos que en el servicio de inyectología se atienden alrededor de 25 – 30 pacientes, se realizan de 25 a 30 electrocardiogramas por día, se realizan curaciones alrededor de 10 - 15 diarias y cambios de sonda de 8 – 10 por día.

La mayor Ventajas que tiene la ESE en la urgencia es que cuenta con laboratorio clínico 24 horas, una farmacia interna en la urgencia, y RX de lunes a viernes por 8 horas disponibilidad del servicio de ambulancia las 24 horas y que dentro de los procesos de auditoria se ha tenido un avance muy significativo y se ve cuando dejan los compromisos y plan de mejora.



INFORME DEL ÁREA DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD VIGENCIA 2021

ESE Hospital San Francisco desde el área de promoción y mantenimiento de la salud, regidos por la resolución 3280/2018 en la vigencia 2021 realizó las siguientes actividades por ciclos de vida y rutas de atención, y manteniendo el distanciamiento social, la utilización de los elementos de protección personal logro adaptarse a las necesidades del usuario teniendo en cuenta cada actividad correspondiente a la ruta de atención, y logrando la presencialidad de todos los programas que se estaban realizando de forma virtual como la ruta Cardiovascular y primera infancia e infancia.

ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA PRIMERA INFANCIA (7 DÍAS, 5 AÑOS Y 11 MESES Y 29 DÍAS) INFANCIA (6 AÑOS- 11 AÑOS, 11 MESES Y 29 DÍAS).

En esta ruta se realizan actividades: Atención medicina general, atención por enfermería, atención odontológica, exámenes teniendo en cuenta el riesgo, entrega de antiparasitarios, multivitamínicos y educación en salud.

En la vigencia se logró ingresar a la ruta 605 niños nuevos por primera vez en el periodo 2021 aumentando significativamente en un 40% en comparación con vigencias anteriores, lo que permitió realizar un total 11,116 valoraciones nutricionales que dieron como resultado de las metas alcanzada durante este periodo de 90% de cumplimiento. Charlas educativas a padres y cuidadores recuperación y seguimientos de niños de bajo peso actividades lúdicas y motoras, al igual que la certificación talento humano en esta ruta de atención.

ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA ADOLESCENCIA (12 – 17 AÑOS 11 MESES Y 29 DÍAS) Y JUVENTUD (18 – 28 MESES Y 29 DÍAS)

En esta ruta se realizan actividades: Atención medicina general, atención por enfermería, atención odontológica, citología, examen clínico de mama, atención en planificación familiar, exámenes teniendo en cuenta el riesgo, entrega de antiparasitarios, multivitamínicos y educación en derechos sexuales y reproductivo, prevención de consumo de sustancias psicoactivas, mediante los servicios amigables como unidad amigable.

En la vigencia 2021 se realizan mediante servicios amigables compañías de salud enfocadas a la prevención del embarazo en adolescentes, planificación familiar, prevención de violencia de género y familiar; se logró ingresara a la ruta de la adolescencia y juventud 5350 adolescentes y 3235 jóvenes, logrando atender el 95% de la población asignada.



Algunas de las actividades realizadas fueron:

- Celebración de la semana Andina en prevención del embarazo en adolescente.
- Escuela de padres en las fundaciones y FAMI del municipio.
- Celebración del 1 diciembre en prevención del VIH/SIDA.
- Certificación del personal en rutas de atención

ATENCIÓN INTEGRAL PARA LA ADULTEZ (29 - 59 AÑOS 11 MESES Y 29 DÍAS) Y VEJEZ (> 60 AÑOS)

En esta ruta se realizan actividades: Atención medicina general, atención por enfermería, atención odontológica, citología, examen clínico de mama, atención en planificación familiar, exámenes teniendo en cuenta el riesgo para prevención del cáncer de colon, y de próstata, educación en estilos de vida saludables, prevención del consumo del tabaco y el alcohol, prevención del cáncer de mama, cérvix y próstata.

En la vigencia 2021 se realizan mediante servicios amigables compañías de salud enfocadas a la prevención de enfermedades cardiovasculares, cáncer de mama, cáncer de próstata, planificación familiar, prevención de violencia de género y familiar; se logró ingresara a la ruta de la adolescencia y juventud 3040 en adultez y 2032 en Vejez, logrando atender el 97% de la población asignada para la vigencia.

Algunas de las actividades realizadas fueron:

- Jornada rosa prevención cáncer de mama
- Jornada prevención de la violencia de genero
- Brigadas de salud a las zonas rurales damnificadas por las lluvias.
- Jornadas de salud en veredas y barrios a la población adulta.

RUTA MATERNO – PERINATAL

En esta Ruta se realizan atención por enfermería y médico general de manera mensual a la gestante y al recién nacido, exámenes de laboratorios correspondiente al trimestre, ecografía obstétrica, citologías, apoyo psicológico, remisión a ginecológica, nutrición, y entrega de micronutrientes

En la vigencia 2021 ingresaron a la ruta materno perinatal 690 gestantes, cumpliendo con el 98% de cumplimiento estimado de gestante proyectado para esa vigencia.

Durante la vigencia se realizaron las siguientes actividades:

- capacitaciones al personal de salud de la ruta materno perinatal.



- educación de forma individual a las gestantes durante su atención.
- se implementó la sistematización de la ruta materno perinatal, en mejora de la atención.
- Celebración de la semana de lactancia materna.
- Realización de actividades teórico - prácticas con apoyo de pic departamental dirigida a las gestantes.

RUTA CARDIOVASCULAR

En esta Ruta se realiza atención medica general cada 6 meses, atención por enfermería cada 3 meses, colectiva a la población Hipertensa, Diabética y seguimiento a pacientes con enfermedad renal con atención en la ESE, realización de exámenes de laboratorio, Imagenologías, entrega de medicamentos, entrega de remisión a especialistas(Nutrición, internista, psicología, oftalmología, etc.) en esta vigencia 2021 se atendieron 1305 Hipertensos y 540 diabéticos por medio de tele consultas y atenciones domiciliarias en casos especiales hasta el mes de septiembre y luego se restableció la presencialidad.

Las actividades más destacadas en la vigencia fueron las siguientes:

- Jornada de masajes relajantes con la fisioterapéutica
- Jornada de rumba terapia
- Celebración del día de la prevención de la Diabetes.
- Toma incidental de glucometrías en salas de espera.
- Reapertura del grupo a un paso por mi corazón.

PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIONES (PAI)

El servicio ampliado de inmunización es una de las actividades más importante en las rutas de atención integral RIAS que se encarga de prevenir 26 enfermedades con 21 vacunas en el esquema regular. El cual tiene como objetivo inmunizar 95% de la población objeto de este; niños menores de 5 años, niñas 9 a 17 años, mujeres en edad fértil, adultos mayores de 60 años y embarazadas y población susceptible para fiebre amarilla, mediante las estrategias casa a casa, horarios extendidos, desplazamiento a zona de difícil acceso, seguimiento a cohortes, llamadas a insistentes y seguimientos a embarazadas


En la vigencia 2021 el municipio alcanzo las siguientes coberturas; mejorando los indicadores trazadores de vigencias anteriores



| CIENAGA DE ORO | | | |
|----------------|----------------------|------|-------|
| EDAD | MENORES DE 1 AÑO | % | PDTE |
| RN | BCG | 76,6 | 18,40 |
| 4M | ROTA 2 | 95,7 | -0,70 |
| | NEUMO 2 | 96,4 | -1,40 |
| 6M | PENTA 3 | 96,1 | -1,10 |
| | VOP 3 | 96,1 | -1,10 |
| 1 AÑO | | | |
| 12M | TRIPLE VIRAL | 95,5 | -0,50 |
| | VARICELA | 95,6 | -0,60 |
| | HEPATITIS A | 95,1 | -0,10 |
| | NEUMO REF | 95,1 | -0,10 |
| 18M | DPT R1 | 90,5 | 4,50 |
| | FA | 90,5 | 4,50 |
| 5 AÑOS | | | |
| 5A | TRIPLE VIRAL 1er Ref | 92,6 | 2,40 |

Durante esta vigencia se realizaron las siguientes actividades:

- Cuatro jornadas nacionales de vacunación.
- Campañas de sarampión y rubeolas todo el año
- Campañas en centros educativos, CDI, hogares FAMI.
- Apoyo en brigadas de salud de la ESE.
- Acompañamiento al grupo extramural
- Monitoreo de vacunación.
- Adquisición de neveras para ampliación de red de frío.


ANDREA CEBALLOS TERÁN
Gerente ESE Hospital San Francisco